**Guía2. Desarrollo Proyecto APT**

**Asignatura Capstone**

|  |
| --- |
| **1. Resumen avance Proyecto APT** |
| A continuación, encontrarás distintos campos que deberás completar con la información solicitada. |

|  |  |
| --- | --- |
| Resumen de avance proyecto APT | *Al integrarme tarde al grupo de trabajo, comencé a desarrollar el proyecto desde la Fase 2, Cuando empezamos con la programación del Proyecto. A lo que fui asignado como desarrollador Frontend.* |
| Objetivos | *No aplica* |
| Metodología | *Implementamos la metodología incremental e iterativa para garantizar un desarrollo más flexible, eficiente y adaptado a los cambios y necesidades de Dolphin Medical.*  *Este enfoque asegura que el sistema de Homologación Web estará listo de manera eficiente, con entregas que agregan valor tangible en cada fase.* |
| Evidencias de avance | *Las evidencias serán mostradas de manera presencial al profesor a cargo, ya que el proyecto es real y extenso.* |

|  |
| --- |
| **2. Monitoreo del Plan de Trabajo** |
| Examina cuidadosamente tu plan de trabajo, enfocándote especialmente en la columna de estado de avance y ajustes. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Plan de Trabajo | | | | | | | |
| Competencia o unidades de competencias | Actividades | Recursos | Duración de la actividad | Responsable[[1]](#footnote-1) | Observaciones | Estado de avance | Ajustes |
| *Gestión de Proyectos,*  *Desarrollo de Software,*  *Pruebas y entrega.* | *Planificación del Proyecto,*  *Toma de requisitos,*  *Diseño del sistema, Desarrollo del sistema,*  *Pruebas del sistema, Implementación del sistema, Evaluación y feedback.* | *Recursos humanos, Recursos técnologicos, Recuros Financieros.* | *21días de gestión.*  *3meses de desarrollo .*  *2Meses de pruebas y entrega del producto.* | *Gestión de proyectos:*  *Joudy Valdivia, Moises Saez.*  *Desarrollo de software:*  *Erick Fuentes, Anthony Perkins.*  *Pruebas y entrega:*  *Grupo completo.* | *Definir un alcance claro, establecimiento de tiempo realista.*  *Tener claro el Diseño del sistema.*  *Problemas en desarrollo del sistema.* | *Planificación: Completado*  *Toma de requisitos: Completado.*  *Diseño del sistema: En curso*  *Desarrollo del sistema: En curso.* | *Sin ajustes que no sean del cliente.* |

|  |
| --- |
| **3. Ajustes a partir del monitoreo** |
| Profundiza en las observaciones de tu plan de trabajo. Analiza las actividades planificadas y señala qué aspectos facilitaron u obstaculizaron la ejecución del plan. Plantea cómo abordaste y/o abordarás los obstáculos. Por último, señala los ajustes que realizaste al plan de trabajo a partir de este análisis. |

|  |
| --- |
| Factores que han facilitado y/o dificultado el desarrollo de mi plan de trabajo: *Describe los factores que han facilitado y/o dificultado el desarrollo de tu Proyecto APT hasta ahora. En el caso de las dificultades debes describir qué acciones tomaste y/o tomarás para solucionarlas.*  **Un factor que ha facilitado el desarrollo es el correcto uso de la metodología incremental iterativa.**  **También la buena comunicación del equipo ha sido determinante en el desarrollo del proyecto.**  **Algunas dificultades han sido por la falta de tiempo del equipo de trabajo. Las acciones Tomadas como equipo: Mejorar la comunicación para mitigar la falta de tiempo.** |

|  |
| --- |
| Actividades ajustadas o eliminadas: *Señalar los ajustes que realizaste a tu plan de trabajo o actividades que eliminaste y, justifica por qué lo hiciste.*  *En el caso de que tu plan de trabajo no haya requerido ni requiera ajustes, justifica esta decisión a partir de los facilitadores que te han permitido desarrollarlo como fue planeado.*  *Gracias a nuestra planificación inicial, utilizando la metodología incremental iterativa, nos permitió una comunicación continua con Dolphin Medical para saber sus intereses y requerimientos del proyecto, por lo cual no fue necesario realizar ajustes al proyecto.* |

|  |
| --- |
| Actividades que no has iniciado o están retrasadas: *En caso de que* ***no hayas iniciado actividades o estén retrasadas*** *de acuerdo a tu planificación, señala los motivos por los que no has podido cumplir dichos plazos y qué estrategias utilizarás para avanzar en dichas actividades y no afectar tu proyecto APT.*  *Hasta la fecha no tenemos fechas no iniciadas ni atrasadas, ya que por planificación estamos bien con la fecha de entrega.* |

1. En caso de que el Proyecto APT sea grupal, en esta columna deben indicar el nombre de los responsables de cada tarea o actividad. Esto posteriormente permitirá diferenciar la evaluación por cada integrante. [↑](#footnote-ref-1)